|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | logo%20ciast  **SENARAI DOKUMEN SOKONGAN** | **BK-S03-04** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NOMBOR DAFTARAN** | **TAJUK** | **CATATAN / TARIKH KUATKUASA** | **LOKASI SIMPANAN** |
| **DOKUMEN LUARAN** | | | | |
|  |  | Senarai Tugas Pengawai Latihan Vokasional |  | Pegawai |
|  |  | Arahan Perbendaharaan (Bab A - C) | 2008 | Pegawai |
|  | PB | Pengurusan Belanjawan (PB) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | PK | Perolehan Kerajaan (PK) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | WP | Pengurusan Wang Awam (WP) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | KP | Pengurusan Aset (KP) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | PS | Pengurusan Kewangan Strategik (PS) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | PA | Pelaburan Strategik (PA) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  | PR | Pinjaman Perumahan (PR) | 3 Julai 2014 | Laman sesawang (www.treasury.gov.my) |
|  |  | Panduan Dan Peraturan-Peraturan Pentauliahan Persijilan Kemahiran Malaysia 2007. | 2007 | Pegawai |
|  |  | *National Competency Standard* (NCS) Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia | 15 Mac 2012 | Pegawai |
|  |  | Panduan Pelaksanaan Dan Syarat Pentauliahan Pusat Bertauliah di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia Berasaskan Standard Kemahiran Pekerjaan Kebangsaan | 20 Mac 2013 | Pegawai |
|  |  | Panduan Pentauliahan Dan Pelaksanaan Berasaskan NOSS Format Baharu Bagi Pusat Bertauliah Di Bawah Sistem Persijilan Kemahiran Malaysia. | 1 Jun 2013 | Pegawai |
|  |  | Panduan Dan Peraturan-Peraturan Pentauliahan Persijilan Kemahiran Malaysia (Panduan Pelaksanaan Program Pengajar Latihan Vokasional I-031-3/4/5) | 1 April 2018 | Pegawai |
|  |  | Surat Pekeliling KPPK 2 – 2015 Garis Panduan Pembelajaran SPKM | 2018 | Pegawai |
|  |  | Peraturan Pembangunan Kemahiran Kebangsaan – Fi Caj | 2016 | Pegawai |
|  |  | Panduan Dan Syarat Permohonan Perakuan Pengiktirafan Kelayakan Sebagai Personel Pentauliahan (PPKSPP) Di Pusat Bertauliah | 1 Mac 2017 | Pegawai |
|  |  | Garis Panduan Jawatankuasa Peperiksaan Dan Persijilan CIAST (JPP) | Mei 2014 | Pegawai |
|  |  | Panduan Dan Peraturan-Peraturan Pentauliahan Persijilan Kemahiran Malaysia | 2007 | Pegawai |
|  |  | Manual Latihan Industri (DKM DAN DLKM) | 9 Mac 2007 | Pegawai |
|  |  | Panduan Dan Syarat-syarat Penilaian Kendiri Oleh Pusat Bertauliah – JPK/700/74 (7) | 1 Disember 2012 | Pegawai |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NOMBOR DAFTARAN** | **TAJUK** | **CATATAN / TARIKH KUATKUASA** | **LOKASI SIMPANAN** |
| **DOKUMEN DALAMAN** | | | | |
|  | PLPKL/SA/10/82(2) | Peraturan Penggunaan Kad Perakam Waktu | 2009 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(5) | Tuntutan Elaun Perjalanan dan Tuntutan Elaun Pakar/Panel/Pensyarah/Penceramah Sambilan bagi Tujuan Tugas Rasmi | 2009 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(11) | Prosedur Menghadiri Kursus Dalam Perkhidmatan | 2009 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(13) | Penyediaan Nota Serah Tugas Jawatan | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(15) | Pengurusan Cuti Rehat Kakitangan CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(16) | Penyediaan Sasaran Kerja Tahunan Individu dan Laporan Nilaian Prestasi Tahunan | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(17) | Prosedur Perolehan Terus Bekalan / Perkhidmatan CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(19) | Pemakaian Tanda Nama | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(20) | Polisi ICT CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(22) | Prosedur Pengurusan Aset Alih Kerajaan di CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(25) | Pelaksanaan Penggunaan MyID Pada Semua Aplikasi Sistem | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(27) | Garis Panduan Tindakan ke Atas Sokongan yang Diterima Bagi Sesuatu Urusan Kerajaan | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(29) | Dasar Pusingan Kerja Jabatan Pembangunan Kemahiran | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(33) | Keperluan Pegawai Pengganti Ketika Bercuti | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(35) | Laporan Mesyuarat | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(38) | Peraturan Kelulusan Keluar Negara | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(40) | Kelulusan Kerja Lebih Masa, Bayaran Kerja Lebih Masa dan Cuti Gantian | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(43) | Prosedur Tempahan Makanan di CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(45) | Pemantauan Penyelenggaraan Mengikut Zon | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(47) | Penggunaan 'Walkie Talkie' Ketika Menjalankan Tugas | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(49) | Polisi Penginapan Asrama CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(51) | Peraturan Asrama CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(53) | Penghargaan Pekerja Cemerlang Bulanan | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(55) | Tanggungjawab Penyeliaan dan Laporan Salah Laku | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(57) | Penggunaan Slip Pergerakan Dokumen | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(61) | Penyediaan Minit Mesyuarat | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(59) | Kebenaran Pekerjaan Luar | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82(64) | Kenyataan Berbaur Perkauman | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82( ) | Kebenaran untuk Meninggalkan Pejabat Dalam Waktu Bekerja | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(2) | Pelupusan Aset Dikategorikan Sebagai Buangan Terjadual | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(3) | Perhimpunan Bulanan CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(5) | Penggunaan Pelekat Kenderaan di CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(6) | Pelaksanaan Aplikasi e-Minit di CIAST | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(7) | Pelaksanaan Kehadiran dengan Menggunakan Sistem Perakam Waktu Elektronik (Cap Jari) (BATAL - digantikan dengan AP 11/2011) | 2010 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(12) | Pelaksanaan Kad Akses Memasuki Pintu Utama CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(14) | Permohonan Invois Kerajaan (AM 115) | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(17) | Prosedur Tempahan Makanan di CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(19) | Penyelenggaraan Komputer Secara DIY | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(21) | Peraturan Mendiami Rumah Kerajaan CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(23) | Peraturan Penggunaan Buku Log Latihan Kakitangan CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(25) | Permohonan Cuti Rehat Melalui Sistem HRMIS | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(27) | Pakaian Kerja Waktu Pejabat | 2011 | CIAST |
|  |  | Pelaksanaan Sub-Modul Laporan Penilaian Prestasi (LNPT) | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(31) | Perisytiharan Harta Melalui Sistem HRMIS | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(33) | Pelaksanaan Kehadiran Dengan Menggunakan Sistem Perakam Waktu Elektronik (e-Hadir) | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(35) | Penggunaan e-Mel di CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(37) | Pelaksanaan Aplikasi Sistem Pengurusan Stor CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(42) | Jadual Waktu Minum Pagi Kakitangan CIAST | 2011 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(42) | Pelaksanaan Pengurusan Maklumat Perjawatan Secara Elektronik (e-Perjawatan) | 2012 | CIAST |
|  | PLPKL/SA/10/82 Jld.2(44) | Pelaksanaan Kehadiran Dengan Menggunakan Sistem Perakam Waktu Elektronik (e-Hadir) Versi 2 | 2012 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(3) | Pelaksanaan eBajet CIAST | 2012 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(5) | Pelaksanaan Kehadiran Dengan Menggunakan Sistem Perakam Waktu Elektronik (e-Hadir) Versi 3 | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(7) | Penggunaan Fail Kulit Keras Bagi Jabatan dan Agensi | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(9) | Pelaksanaan Aplikasi eBajet CIAST Versi 2 | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(11) | Prosedur Kehilangan dan Hapus Kira Aset Alih Kerajaan | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(13) | Prosedur Pelupusan Fail Jabatan | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(15) | Pelaksanaan Aplikasi ILMU di Perpustakaan CIAST | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(17) | Pusingan Kerja PLV di Unit Aset dan Unit Kewangan CIAST | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(19) | Peraturan Pengurusan Kenderaan Jabatan | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(20) | Prosedur Pengurusan Pelupusan Aset Alih Kerajaan | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(22) | Prosedur Pengurusan Surat Masuk dan Surat Keluar | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(24) | Prosedur Tempahan Penggunaan Kemudahan CIAST melalui 1MTC | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(26) | Kemudahan Rumah Khas Jabatan | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(32) | Kadar Yuran Kursus In House Di Agensi Luar | 2013 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(34) | Pelaksanaan Langkah-langkah Perbelanjaan Berhemat Tahun 2014 | 2014 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(36) | Peraturan Keselamatan Pejabat | 2014 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(40) | Pematuhan Waktu Bekerja Penjawat Awam | 2014 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(42) | Pelaksanaan Pengurusan Maklumat Penjawat Secara Elektronik (e-Jawatan) versi 2 | 2015 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(49) | Pemulangan Aset ICT Apabila Pegawai Bertukar Atau Bersara | 2015 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(55) | Pemakaian SPK CIAST MS ISO 9001:2015 | 2018 | CIAST |
|  | CIAST 100 - 1/7/1(56) | Pelaksanaan Peraturan dan Panduan Perpustakaan CIAST | 2018 | CIAST |