|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **BORANG PENGHANTARAN SURAT BERSETEM** | **BK-S04-01** |



**PROGRAM : …………………………………………..… UNIT : ………………………………..……………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **NO RUJUKAN SURAT / DOKUMEN** | **NAMA/AGENSI PENERIMA** | **CATITAN BKP**  **(SETEM)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Disediakan oleh : ……………………………………………….. Tarikh : …………………………………………...

( )

**Kegunaan Bahagian Khidmat Pengurusan :** Jumlah surat : ……………………….

Jumlah harga setem : ……………………….

Disahkan oleh : …………………………………………….. Tarikh : ………………………………………

( )