|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | logo%20ciast**BORANG PENGHANTARAN SURAT POSLAJU DAN BERDAFTAR** | **BK-S04-02** |

**PROGRAM : …………………………………………..… UNIT : ………………………………..……………**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL.** | **NO RUJUKAN SURAT / DOKUMEN** | **NAMA/AGENSI PENERIMA** | **CATITAN BKP****(NO RESIT)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Disediakan oleh : ………………………………… Disahkan oleh Ketua Unit : …………………………….

 ( ) ( )

Tarikh : ………………………………..

**Kegunaan Bahagian Khidmat Pengurusan :** Jumlah surat : ………………………………

Disahkan oleh : ………………………………….. Tarikh : ……………………………..

 ( )