



## PUSAT LATIHAN PENGAJAR &amp; KEMAHIRAN LANJUTAN (CIAST)

CIAST

## Borang Permohonan Kursus (MODULAR)

## Maklumat Peserta

Nama Pemohon:

No. K/P:

Jawatan:

Alamat Surat Menyurat:

Bandar:

Negeri:

Poskod:

No. Tel. (Rum.):

No. Tel. (H/p):

No. Faks.:

Email:

Tandatangan Pemohon: .....

Tarikh:

## Maklumat Majikan

Nama Majikan:

Alamat Majikan:

Bandar:

Negeri:

Poskod:

No. Tel.:

No. Faks.:

Membiayai Yuran Kursus: ☐ Ya

(Sila tandakan ✓)

☐ Tidak

Email:

## Maklumat Kursus Dipohon

Nama Kursus:

Tarikh Kursus:

hingga

Menginap di asrama: ☐ Ya

(Sila tandakan ✓)

☐ Tidak

Bayaran penginapan: RM50 @ RM20 @ RM10 / peserta / hari. (Tidak termasuk makan/minum)

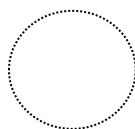
## Pengesahan Majikan (jika dibiayai oleh Majikan)

Nama Majikan:

Nama Pegawai:

Saya mengesahkan bahawa pegawai / peserta kursus di atas dibiayai bagi kursus dinyatakan.

Tandatangan dan cop Majikan



Tarikh:

## Butiran Bayaran

Bayaran kursus ini berjumlah RM ..... akan dibuat menggunakan LO (Pesanan Kerajaan)/Wang Pos/Bank Deraf/kiriman wang.

(Sila potong yang berkenaan)

(Pembayaran hendaklah dibuat atas nama "**PENGARAH CIAST**", dan dimajukan kepada Bahagian Kewangan CIAST / pegawai CIAST (Course Manager) semasa pendaftaran di hari pertama kursus).