



MEMO

**PUSAT LATIHAN PENGAJAR DAN KEMAHIRAN LANJUTAN (CIAST)
JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA**

RUJUKAN : CIAST 100-1/7/1(7)

TARIKH : 31 Januari 2013

PERKARA : ARAHAN PENGURUSAN BIL. 2 TAHUN 2013 PENGUNAAN FAIL KULIT KERAS BAGI JABATAN DAN AGENSI	
DARIPADA : PENGARAH CIAST	SALINAN : KP JPK TIMB. PENGARAH
KEPADA : SEMUA KAKITANGAN CIAST	
MELALUI : KETUA BAHAGIAN/PROGRAM	

Dengan hormatnya saya merujuk kepada surat Ketua Pengarah Jabatan Arkib Negara bil ANM.600-1/3/1(6) bertarikh 21 Disember 2012 berkaitan dengan perkara di atas.

2. Surat berkenaan menjelaskan berkenaan dengan penggunaan kulit fail Am 435 – Pin. 1/80(Terbuka) dan Am 435A-Pin. 1/82(Sampul Kecil), Am 435 – Pin. 1/80(Terhad), Am 436(Sulit), Am 437(Rahsia) dan Am 438 (Rahsia Besar) adalah masih berkuat kuasa penggunaannya bagi segala urusan surat-menyurat dan dokumen rasmi.

3. Penggunaan fail kulit keras atau 'ring file', hanya dibolehkan bagi menyimpan dokumen-dokumen 'homogeneous' seperti baucar dan borang-borang dalam jumlah yang banyak di mana penyimpanannya adalah tidak efektif apabila disimpan di dalam kulit fail biasa.

Kerjasama tuan/puan dipohon bagi menentukan peraturan di atas dipatuhi sepenuhnya.

Sekian, terima kasih.

" BERKHIDMAT UNTUK NEGARA "
" Pekerja Berinovatif Penggerak Transformasi "


(GHAZLAN BIN GHAZALI)
Pengaroh CIAST