



JABATAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN  
KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

---

**BORANG MAKLUMAT CALON**

**NAMA KURSUS** : **PEMBANGUNAN FASILITATOR CoS/LG ATAU DACUM**  
(Pilih salah satu )

**TARIKH/SESI KURSUS** : \_\_\_\_\_

BUTIR DIRI

1. Nama (Huruf Besar) : \_\_\_\_\_
2. No. K/P : \_\_\_\_\_
3. Warganegara : \_\_\_\_\_
4. Gred/Jawatan Sekarang : \_\_\_\_\_
5. Kelulusan/Kelayakan : \_\_\_\_\_
6. Bidang Pekerjaan Semasa : \_\_\_\_\_
7. Pengalaman Kerja Berkaitan : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Nama/Kod Pusat Bertauliah : \_\_\_\_\_
9. Alamat PB/Tempat Kerja : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. No. Telefon Pejabat : \_\_\_\_\_
11. No. Faksimili : \_\_\_\_\_
12. No. Telefon Bimbit : \_\_\_\_\_
13. Personel Pusat Bertauliah : PPL/PPB/PPD/PP/Lain-lain (Nyatakan : \_\_\_\_\_ )
14. Pendaftaran DPIN : Ya/Tidak (Jika Ya, sila lampirkan surat lantikan)
15. Pengesahan Ketua Jabatan
  - a. Tandatangan : \_\_\_\_\_
  - b. Nama/Cop Jabatan : \_\_\_\_\_
  - c. Tarikh : \_\_\_\_\_

Catatan :

- i. Sila sertakan Surat Pengiktirafan Tenaga Pengajar/Surat Lantikan Personnel yang dikeluarkan oleh JPK;
- ii. Faks kepada Unit Pembangunan Fasilitator di 03-55438396;
- iii. Sila guna borang berasingan bagi setiap kursus yang dipohon; dan
- iv. Sebarang pertanyaan, hubungi Rozita Ismail (samb. 03-55438322)/Zamri Nawi (03-55438275)/Rozita Mohd. Rashid/Mahani Mokhtar (03-55438260)